

ПОЛОЖЕНИЕ
О НАЦИОНАЛЬНОЙ ПРЕМИИ «ЧЕЛОВЕК ТРУДА»

Москва, 2025 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. 1. Национальная премия «Человек труда» (далее - Премия) учреждена для достижения целей национального проекта «Кадры» за счет признания и поощрения достижений работников предприятий и организаций Российской Федерации, внесших вклад в развитие экономики страны и повышение ее конкурентоспособности.

Цель Премии: достижение кадрового суверенитета нашей страны и решение задач, которые поставил Президент Российской Федерации В.В. Путин в Национальном проекте «Кадр» за счёт общественного признания и поощрения людей труда: рабочих, наставников, инженеров, молодых специалистов — всех, кто своим ежедневным вкладом развивают экономику, социальную сферу и укрепляют суверенитет нашей страны.

Задачи Премии:

- популяризация честного, самоотверженного труда;
- повышение престижа рабочих профессий;
- стимулирование молодежи к профессиональному росту;
- поощрение опытных специалистов к наставничеству;
- внедрение инновационных технологий, повышающих эффективность производства, а также разработка новых продуктов и решений.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации, проведения и подведения итогов Премии.

1.3. Организаторами Премии является Всероссийская политическая партия ЕДИНАЯ РОССИЯ в рамках Федерального проекта «Выбирай своё» в регионах Российской Федерации совместно с Ассоциацией разработчиков, изготовителей и поставщиков средств индивидуальной защиты (далее — Ассоциация «СИЗ»). Соорганизаторами Конкурса являются Региональные органы исполнительной власти РФ (РОИВ), которые будут проводить региональный этап конкурса.

1.4. Общее руководство работой по организации и проведению Премии осуществляет Организационный комитет (далее по тексту Оргкомитет) Премии.

1.5. Председателем Оргкомитета является Морозов Сергей Иванович — Депутат ГД ФС РФ, Первый заместитель председателя Комитета Государственной Думы Федерального Собрания РФ VIII созыва по региональной политике и местному самоуправлению, Заместитель руководителя фракции Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" в Государственной Думе, Координатор федерального проекта Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» «Выбирай своё», член Генерального Совета Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ".

1.6. Оргкомитет Премии:

- утверждает Положение о Премии, в котором определяют порядок проведения Премии, перечень номинаций, порядок отбора финалистов;
- формирует Попечительский совет;
- разделяет единую информационную позицию и осуществляют информационный обмен в рамках вопросов, предполагающих совместное взаимодействие в процессе подготовки мероприятий Премии, подготовке публикаций в СМИ, в том числе на уровне региональных представителей;
- проводит мероприятия, в том числе на уровне региональных представительств, по информированию предпринимательского сообщества о проведении Премии.

1.7. Попечительский совет — орган, определяющий стратегические задачи и дальнейшие пути развития Премии. Формируется 1 (Один) раз с дальнейшей возможностью кооптации в него новых членов.

1.8. Номинации:

- **«Технологический лидер»:** присуждается работникам, внедрившим инновационные технологии, повысившие эффективность производства, разработавшим новые продукты и решения.
- **«Лучший наставник»:** присуждается работникам, внесшим значительный вклад в профессиональное становление молодых специалистов, передавшим опыт и знания, способствовавшим развитию кадрового потенциала.
- **«Молодой специалист»:** присуждается молодым работникам (от 18 до 35 лет), достигшим значительных успехов в профессиональной деятельности, проявившим инициативность и стремление к профессиональному росту.

1.9. Порядок выдвижения: номинанты на Премию выдвигаются предприятиями, организациями, профсоюзами, трудовыми коллективами (далее — Инициаторы).

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕМИИ

2.1. Отборочный этап (региональный уровень)

2.1.1. Отбор участников: Региональные органы власти организуют отборочный тур среди предприятий и организаций своего региона. Они оценивают достижения работников в соответствии с критериями каждой номинации (Приложение N.1).

2.1.2. Сбор заявок: Инициаторы предоставляют Заявки на участие своих сотрудников в Премии. Заявки содержат подробную информацию о достижениях кандидатов, их вкладе в развитие отрасли и профессиональных успехах.

2.1.3. Подавая заявку и принимая участие в Премии, номинант соглашается, что после подведения итогов Премии с целью формирования уважения к человеку труда, трудовому законодательству, созданию современных условий труда, основанных на безопасности и производительности Организаторы имеют право разместить полученные в рамках проведения Премии материалы и сведения (в том числе аудио—, видео- и фотоматериалы) на интернет-ресурсах и/или в других средствах массовой информации или предоставить данные третьим лицам для указанной цели.

2.1.4. Оценка заявок: Региональные оргкомитеты, состоящие из представителей региональных органов власти, профсоюзов и работодателей, рассматривает поступившие заявки. Они оценивают соответствие кандидатов критериям номинаций и принимают решение о лауреатах регионального этапа. Не более 1 (Одного) лауреата в каждой номинации.

2.1.5. Формирование списка лауреатов: по итогам отбора Региональные органы власти формируют Заявку на каждого лауреата, в соответствии с образцом, содержащемся в Приложении № 2 к настоящему Положению. Заявки направляются в Организационный комитет Премии на электронную почту konkurs.mp@biotexpo.ru

2.1.6. Заявки, поступившие в Оргкомитет после истечения установленного срока, к участию в Премии не принимаются.

2.2. Финальный этап (национальный уровень)

2.2.1. Оргкомитет собирает и обрабатывает данные от всех регионов- участников.

2.3. Сроки проведения:

2.3.1. Отборочный этап (региональный уровень): сроки определяются региональным органом исполнительной власти в любой период с апреля по сентябрь.

2.3.2. Сбор данных от регионов завершается 15 сентября.

2.3.3. Финальный этап (национальный уровень) с 15 сентября по 1 ноября.

2.3.4. Церемония награждения проходит в Москве в рамках Международной специализированной выставки-форума «Безопасность и охрана труда».

3. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ УЧАСТНИКОВ ПРЕМИИ

3.1 При подаче Заявки Номинант Премии путем проставления отметки в специальном поле регистрационной формы подтверждает свое согласие на обработку его персональных данных, предоставленных при регистрации, а именно: фамилии, имени, отчества, года, месяца и даты рождения, образования, профессии, места работы, должности и города проживания, адреса электронной почты, контактных телефонов.

3.2 Оргкомитет Премии осуществляет обработку персональных данных Номинантов в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях проведения Премии, информирования об итогах Премии и ее отдельных этапов, сбора статистических данных об участниках Премии, а также для рассылки рекламной информации от Оргкомитета Премии. Под обработкой персональных данных в настоящем Положении понимается сбор, систематизация, накопление, хранение, использование, распространение, уточнение (обновление, изменение), блокирование, уничтожение персональных данных Участников Премии.

3.3 Все персональные данные, сообщенные Участниками Премии для участия в Премии, будут храниться в соответствии с условиями действующего законодательства Российской Федерации.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Для номинации «Технологический лидер»:

1. Инновационность: оценка новизны и оригинальности внедренных технологий или разработанных решений.
2. Влияние на эффективность: измеримые результаты, демонстрирующие повышение производительности, снижение затрат, оптимизацию ресурсов или улучшение качества продукции/услуг, благодаря внедренным технологиям.
3. Практическая применимость: оценка возможности масштабирования и тиражирования разработанных решений для применения в других областях компании или в отрасли в целом.
4. Качество реализации и достижения: оцениваются результаты внедрения технологии, включая успешные кейсы, показатели эффективности, а также способность проекта выдерживать конкуренцию на рынке.

Для номинации «Лучший наставник»:

1. Вклад в профессиональное становление: оценивается эффективность наставнической деятельности в адаптации и развитии молодых специалистов, их вовлеченность в работу и освоение необходимых навыков.
2. Передача опыта и знаний: учитывается способность наставника доступно и эффективно передавать свои знания, умения и опыт, а также вдохновлять на профессиональный рост.
3. Содействие развитию кадрового потенциала: принимается во внимание участие наставника в создании благоприятной среды для обучения и развития молодых специалистов, их мотивация к самосовершенствованию и достижению высоких результатов.
4. Снижение «текучести кадров» среди молодых специалистов: умение наставника интегрировать новых сотрудников в корпоративную культуру, создание комфортной и мотивирующей рабочей среды.

Для номинации «Молодой специалист»:

1. Значительные успехи в профессиональной деятельности: конкретные результаты, демонстрирующие его вклад в достижение целей организации или проекта. Это могут быть успешно реализованные проекты, внедренные инновации, улучшение ключевых показателей эффективности и другие измеримые достижения.
2. Инициативность: способности кандидата самостоятельно выявлять проблемы и предлагать решения, проявлять активность в улучшении рабочих процессов. Личный вклад в развитие позитивного образа молодого специалиста, человека труда и ответственного лидера.
3. Стремление к профессиональному росту: развитие профессиональных навыков и знаний, участие в программах обучения, посещение конференций и семинаров, а также готовность к освоению новых технологий и методик.
4. Социальная активность: участие в молодежных сообществах, организациях или проектах, а также активное вовлечение других участников в социально значимую деятельность.

**ОБРАЗЕЦ ЗАЯВКИ
НА УЧАСТИЕ В НАЦИОНАЛЬНОЙ ПРЕМИИ «ЧЕЛОВЕК ТРУДА»**

РЕГИОН	
НОМИНАЦИИ	
ФИО	
ВОЗРАСТ _____	
ДОЛЖНОСТЬ	
ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА НОМИНАНТА	
МОБИЛЬНЫЙ ТЕЛЕФОН НОМИНАНТА	
СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	
ОРГАНИЗАЦИЯ	
ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА ОРГАНИЗАЦИИ	
ТЕЛЕФОН ОРГАНИЗАЦИИ	
ФИО КОНТАКТНОГО ЛИЦА ОРГАНИЗАЦИИ	
ТЕЛЕФОН КОНТАКТНОГО ЛИЦА ОРГАНИЗАЦИИ	
ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА КОНТАКТНОГО ЛИЦА ОРГАНИЗАЦИИ	
КРАТКОЕ ОБОСНОВАНИЕ ВЫДВИЖЕНИИ НОМИНАНТА	
ФИО КОНТАКТНОГО ЛИЦА ОТ СУБЪЕКТА	
ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА КОНТАКТНОГО ЛИЦА ОТ СУБЪЕКТА РФ	
ТЕЛЕФОН КОНТАКТНОГО ЛИЦА ОТ СУБЪЕКТА РФ	