

Приложение 2

к приказу начальника управления
потребительского рынка и услуг,
контроля в сфере производства и
оборота этилового спирта,
алкогольной и спиртосодержащей
продукции Брянской области
от 23.07.2013. № 139-к

ПОРЯДОК
работы конкурсной комиссии
на замещение вакантных должностей государственной гражданской
службы Брянской области в управлении потребительского рынка и услуг,
контроля в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной
и спиртосодержащей продукции Брянской области

1. Настоящий Порядок регламентирует деятельность конкурсной комиссии на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Брянской области (далее – конкурсная комиссия) в управлении потребительского рынка и услуг, контроля в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции Брянской области (далее - управление).

2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Уставом Брянской области, законами Брянской области, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Брянской области, настоящим Порядком, а также правовыми актами управления.

3. Основными задачами конкурсной комиссии являются:
обеспечение равных условий для всех кандидатов, принимающих участие в конкурсе;

отбор кандидатов, наиболее соответствующих квалификационным требованиям к вакантной должности государственной гражданской службы, на замещение которой проводится конкурс;

объективная оценка профессиональных и личностных качеств кандидатов, принимающих участие в конкурсе;

определение победителя конкурса.

4. Конкурсная комиссия образуется приказом управления. Указанным приказом утверждается состав конкурсной комиссии.

5. В состав конкурсной комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии (в том числе ответственные за ведение кадровой и юридической работы,

руководитель (или иное уполномоченное лицо) структурного подразделения, на должность в котором претендуют кандидаты), представитель управления государственной службы и организационной работы администрации, независимые эксперты (представители научных организаций и образовательных учреждений, деятельность которых связана с государственной службой).

Начальник управления может принять решение о включении в состав конкурсной комиссии представителя общественного совета, образованного при управлении.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

6. Председателем конкурсной комиссии является начальник управления. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

7. Председатель конкурсной комиссии:
принимает решение о проведении заседания конкурсной комиссии, назначает дату, место и время его проведения;
организует деятельность комиссии;
распределяет обязанности между членами комиссии;
подписывает протоколы заседаний комиссии.

8. Секретарь конкурсной комиссии:
оповещает членов комиссии о дате, месте и времени заседания комиссии;
ведет и оформляет протоколы заседаний комиссии;
извещает граждан (гражданских служащих), допущенных к участию в конкурсе (далее - кандидаты), о дате, месте, времени и условиях его проведения;

извещает претендентов об отказе в допуске к участию в конкурсе;
готовит информацию о результатах конкурса для размещения на официальном сайте управления в сети Интернет.

9. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач:
рассматривает документы, представленные кандидатами в установленном порядке для участия в конкурсе;

определяет соответствие кандидатов квалификационным требованиям по должности, на замещение которой проводится конкурс;

оценивает профессиональные и личностные качества кандидатов в соответствии с Методикой проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Брянской области в управлении потребительского рынка и услуг, контроля в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции Брянской области;

отбирает из числа участников конкурса кандидатов, подлежащих зачислению в кадровый резерв управления.

10. Конкурсная комиссия для проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в управлении принимает решения:

об утверждении списка кандидатов, допущенных ко второму этапу конкурса;

о подведении итогов конкурса;

о признании победителями конкурса кандидатов по результатам проведения конкурсных процедур;

о рекомендации по включению в установленном порядке в кадровый резерв управления для замещения вакантных должностей гражданской службы Брянской области.

11. Заседания конкурсной комиссии созываются ее председателем по мере необходимости.

12. Заседание конкурсной комиссии проводится при наличии не менее двух кандидатов на вакантную должность, на которую объявлен конкурс.

Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

13. Члены конкурсной комиссии уведомляются о проведении заседания комиссии не позднее чем за 3 дня до дня проведения заседания.

14. Конкурсная комиссия проводит конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в соответствии с Положением о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Брянской области.

15. Решения конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в управлении принимаются в отсутствие кандидатов и являются основанием для назначения на вакантные должности государственной гражданской службы в управлении либо отказа в таких назначениях.

16. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением, которое подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами конкурсной комиссии, принявшими участие в ее заседании.

17. По результатам конкурса издается приказ начальника управления о назначении победителя конкурса на вакантную должность государственной гражданской службы и заключается служебный контракт с победителем конкурса.

