



**Управление потребительского рынка и услуг,
контроля в сфере производства и оборота этилового спирта,
алкогольной и спиртосодержащей продукции Брянской области**

П Р И К А З

27.12.2013 № 223

г. Брянск

О контрактном управляющем
управления

В соответствии со статьей 38 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», статьей 29 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить с 1 января 2014 г. обязанности контрактного управляющего управления на Щербакову Ю.Э., ведущего консультанта отдела контроля за оборотом алкогольной и спиртосодержащей продукции.

2. Внести дополнения в должностной регламент государственного гражданского служащего Щербаковой Ю.Э., ведущего консультанта отдела контроля за оборотом алкогольной и спиртосодержащей продукции, дополнив пункт 12 раздела 2. «Перечень административных действий, по которым гражданский служащий обязан либо в праве самостоятельно принимать решения» абзацами следующего содержания:

«осуществлять функции и полномочия контрактного управляющего в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3. Галкиной Е.И., главному консультанту управления, внести соответствующие дополнения в должностной регламент Щербаковой Ю.Э., ведущего консультанта отдела контроля за оборотом алкогольной и спиртосодержащей продукции.

4. Утвердить Положение контрактного управляющего управления согласно приложению.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления

В.Т. Журавлева

С приказом ознакомлена:

Ю.Э. Щербакова

Приложение
к приказу начальника управления
потребительского рынка и услуг, контроля в
сфере производства и оборота этилового
спирта, алкогольной и спиртосодержащей
продукции Брянской области
от 27 декабря 2013 г. № 223

ПОЛОЖЕНИЕ

контрактного управляющего управления

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о контрактном управляющей в управлении потребительского рынка Брянской области (далее - Положение) разработано во исполнение статьи 38 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и устанавливает правила организации деятельности контрактного управляющего в управлении потребительского рынка Брянской области при планировании и осуществлении закупок, товаров, услуг для и обеспечения государственных нужд.

1.2. Контрактный управляющий в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Брянской области и управления потребительского рынка и услуг, контроля в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции Брянской области.

1.3. Обязанности контрактного управляющего исполняются сотрудником управления, на которого приказом начальника управления возложены должностные обязанности по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд, имеющим высшее профессиональное образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

2. Контрактный управляющий осуществляют следующие функции и полномочия

2.1. Разрабатывает план закупок, осуществляет подготовку изменений для внесения в план закупок, размещают в единой информационной системе план закупок и внесенные в него изменения.

2.2. Разрабатывает план-график, осуществляет подготовку изменений для внесения в план-график, размещает в единой информационной системе план-график и внесенные в него изменения.

2.3. Осуществляет подготовку и размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок, документации о закупках и проектов контрактов, подготовку и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами.

2.4. Обеспечивает осуществление закупок, в том числе заключение контрактов.

2.5. Участвует в рассмотрении дел об обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и осуществляет подготовку материалов для выполнения претензионной работы.

2.6. Организует в случае необходимости на стадии планирования закупок консультации с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участвует в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2.8. Осуществляет работу по учету, хранению и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности.

2.7. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным и региональным законодательством.

3. Соблюдение обязательных требований и условий

В целях реализации функций и полномочий, указанных в разделе 2 настоящего Положения, контрактный управляющий обязан соблюдать обязательства и требования, установленные Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в том числе:

не допускать разглашения сведений, ставших ему известными в ходе проведения процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя), кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;

не проводить переговоров с участниками закупок до выявления победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя), кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;

привлекать в случаях, в порядке и с учетом требований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом, к своей работе экспертов, экспертные организации.

4. Ответственность контрактного управляющего

Контрактный управляющий несет ответственность за:
неисполнение (ненадлежащее исполнение) возложенных на него обязанностей, предусмотренных настоящим Положением;

неисполнение указаний начальника управления;
не обеспечение сохранности вверенных ему документов, образовавшихся в процессе деятельности.

В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения своих обязанностей контрактный управляющий несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации в пределах осуществляемых им полномочий.

5. Порядок взаимодействия

5.1. В пределах своей компетенции контрактный управляющий осуществляет взаимодействие с другими структурными подразделениями управления.

5.2. Лица, осуществляющие подготовку документов необходимых для осуществления закупки, определяются руководителем управления.